|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN THANH OAI  **TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRỰC-TT KIM BÀI** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập -Tự do -Hạnh phúc** |
| Số: 88 /KH-THCSNTKB | *Kim Bài, ngày ngày 6 tháng 9 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022- 2023**

Căn cứ Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023; Quyết định số 2159/QĐ-BGDĐT ngày 05/8/2022 của Bộ GDĐT ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;Công văn số 4020/BGDĐT-GDTrH ngày 22/8/2022 của Bộ GDĐT về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023; Quyết định số 2865/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Hà Nội;

Thực hiện Kế hoạch số 802/KH-GDĐT ngày 05/9/2022 của Phòng GDĐT Thanh Oai về việc thực hiện nhiệm năm học 2022 - 2023 cấp THCS;

Trường trung học cơ sở Nguyễn Trực- TT Kim Bài xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

1. Thực hiện và từng bước hoàn thành các chỉ tiêu đối với giáo dục THCS mà Đại hội Đảng bộ huyện Thanh Oai lần thứ XXIII đã đề ra.

2. Bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

3. Triển khai chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) 2018 đối với lớp 6,7 chương trình GDPT 2006 đối với lớp 8, 9; bảo đảm hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu chất lượng trong tình huống diễn biến phức tạp của dịch Covid-19; chuẩn bị việc thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với lớp 8 năm học 2023- 2024.

4. Tiếp tục đẩy mạnh công tác đảm bảo chất lượng giáo dục; tham mưu rà soát, quy hoạch, phát triển mạng lưới trường lớp, đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, giáo dục mũi nhọn, đặc biệt là chất lượng học sinh lớp 9 thể hiện qua kết quả thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT, kết quả các cuộc thi chọn học sinh giỏi; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kĩ năng sống, bảo đảm an toàn trường học, công tác giáo dục thể chất cho học sinh. Triển khai giáo dục STEM, trường học hạnh phúc có hiệu quả, tránh hình thức.

5. Thực hiện có hiệu quả công tác quản lý, quản trị trường học, đặc biệt là quản lý cơ sở vật chất, công tác dạy và học, các hoạt động phục vụ công tác dạy và học; tăng cường bố trí ngân sách từ nguồn chi khác để thực hiện mua sắm, sửa chữa nhỏ kịp thời phục vụ dạy và học, đảm bảo hoạt động của thư viện; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý giáo dục; Đưa sinh hoạt chuyên môn đi vào nền nếp, có hiệu quả, tránh hình thức, chú trọng việc sinh hoạt chuyên môn liên trường, sinh hoạt chuyên môn trực tuyến.

6. Thực hiện có hiệu quả hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội, Phòng giáo dục huyện Thanh Oai về hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 cấp THCS; Khắc phục những tồn tại, hạn chế của năm học trước, quyết tâm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học.

7. Thực hiện có hiệu quả chỉ thị số 16/ CT-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội ngày 07/9/2022 về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường trên địa bàn thành phố Hà Nội.

8. Thực hiện hiệu quả chủ đề của toàn ngành: “Đoàn kết, nỗ lực vượt khó khăn, đổi mới sáng tạo, củng cố, nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục và đào tạo”. Thúc đẩy thực hiện đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học.

9. Thực hiện đề hiện đề án 1983 ngày 02/10/2020 của UBND huyện Thanh Oai về xây dựng theo mô hình trường chất lượng cao giai đoạn 2020-2025 và thực hiện nhiệm vụ phòng GD giao nhà trường phải nâng cao chất lượng HSG, HS thi vào 10 chuyên, HSG môn Tiếng Anh và Tin học.

**II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2021-2022**

**1. Quy mô trường, lớp, học sinh:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Khối | Số lớp | Số HS | Số HS  nữ | Số HSG cấp huyện | Số HSG cấp TP | Học lực | | | | Hạnh kiểm | | | |
| Giỏi | Khá | TB | Y,K | Tốt | Khá | TB | Y,K |
| 6 | 5 | 168 | 84 | 62 | 0 | 83 | 68 | 17 | 0 | 166 | 2 | 0 | 0 |
| 7 | 5 | 184 | 90 | 45 | 0 | 93 | 75 | 14 | 2 | 181 | 2 | 0 | 1 |
| 8 | 5 | 212 | 101 | 57 | 0 | 95 | 87 | 29 | 1 | 206 | 5 | 1 | 0 |
| 9 | 6 | 237 | 106 | 102 | 19 | 125 | 76 | 36 | 0 | 231 | 6 | 0 | 0 |
| **Cộng** |  | **801** | **381** | **266** | **19** | **396** | **306** | **96** | **3** | **784** | **15** | **1** | **1** |

***Kết quả giáo dục đối với lớp 9***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Số HS | Số HS nữ | Số tốt nghiệp | Số đỗ vào lớp 10 công lập | Số đỗ vào lớp 10 tư thục | Số học lớp 10 GDTX | Số đi học nghề | Số đỗ công lập không đi học |
| SL | 237 | 106 | 237 | 197 | 36 | 4 | 0 | 0 |
| % |  | 44,7 | 100 | 83,12 | 15,2 | 1,7 | 0 | 0 |

**2. Kết quảđạt được**

- Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Công đoàn: vững mạnh.

- Chi đoàn: Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Liên đội: Bằng khen của Thành đoàn

- Nhà trường:

+ Xếp thi đua thứ 1

+ Đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến xuất sắc” và được UBND huyện đề nghị Chủ tịch nước tặng Huân chương lao động Hạng Ba. - Giáo viên:

+ Có 03 GV đạt GVDG cấp huyện trong đó có 02 giải nhất môn Ngữ văn, Hóa học, 01 giải KK môn Lịch sử.

+ Các thành tích khác của giáo viên:

- Thầy Hoàng Văn Thuật có nhiều học sinh giỏi cấp huyện, cấp thành phố ( 03 giải nhất huyện, nhiều giải ba; 01 giải nhì, 03 giải Ba, 03 giải Khuyến Khích Thành phố môn Toán cấp Thành phố)

- Cô Nguyễn Thị Tâm có nhiều học sinh giỏi cấp huyện, cấp thành phố (01 giải Nhất Thành phố)

- Cô Nguyễn Thị Hồng Hạnh có 03 giải nhất, 02 giải Nhì, 01 giải Ba cấp huyện, 01 giải Ba, 02 giải KK cấp TP.

- Cô Từ Thị Bích Hằng có nhiều HSG cấp huyện, trong đó có 01 hs đạt giải Nhất và 01, 01 giải Ba Nhì trong kì thi olimpic môn Toán cấp Huyện.

- Cô Nguyễn Thị Mai có nhiều HS giỏi trong kì thi HSG cấp huyện lớp 9 môn Sinh trong đó có 02 em đạt giải nhất, 03 giải Ba ,01 HS đỗ HSG khuyến khích Thành phố)

- Cô Hà Thị Nhung có nhiều HS giỏi cấp huyện môn Hóa học trong đó có 01 giải Nhất, 02 HS đạt giải Nhì, 02 HS đạt giải Ba cấp huyện, 01 giải KK cấp TP

- Cô Nguyễn Thị Thu Hường có có nhiều HS giỏi cấp huyện môn Toán: 01 giải Nhất, 03 giải Nhì, 01 giải Ba

- Cô Đặng Thị Kim Dung có 01 giải Nhất, 01 giải Nhì, 02 giải ba HS đỗ HSG cấp huyện,

- Cô Nguyễn Thị Mai Khanh có nhiều HSG cấp huyện ở bộ môn Vật lý

- Cô Đặng Thị Hồng Liên, thầy Tô Tiến Thành có 06 giải Nhất, 05 giải Nhì, 06 giải Ba trong hoạt động TDTT ở cấp Huyện.

- Cô Nguyễn Thị Hồng Hạnh có 03 giải Nhất, 02 giải Nhì, 01 giải Ba HS đỗ HSG cấp huyện.

- Thầy nguyễn Duy Hiếu có nhiều HS đỗ HSG cấp huyện.

- Cô Nguyễn Thị Thanh Nga có 01 giải Nhất, 01 giải Nhì, 01 giải Ba HSG cấp huyện.

- cô Lê Thị Thanh Tân có nhiều HS đỗ HSG cấp huyện.

- Cô Hà Thị Hồng Gấm được tặng bằng khen của hội đồng đội Trung Uơng vag bằng khen của thành đoàn Hà Nội giai đoạn 2015-2020.

- Học sinh:

+ Có 266 HS đạt HSG cấp huyện trong đó có 26 giải nhất, 29 giải nhì, 37 giải ba, 174 giải khuyến khích;

+ Có 19 HS đạt HSG cấp thành phố các môn văn hóa trong đó có 1 giải nhất, 1 giải nhì, 08 giải ba, 09 giải khuyến khích;

+ Các thành tích khác của HS:

Có 01 giải Khuyến Khích dành cho cuộc thi An toàn giao thông Thủ đô do Sở giáo dục tổ chức.

**3. Đánh giá chung về kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 – 2021**

Đa số học sinh nắm bắt được kiến thức cơ bản, có ý thức rèn luyện đạo đức

- Về chất lượng giáo dục mũi nhọn: Có nhiều HS đạt giải Thành phố và HS đỗ chuyên

- Về kết quả thực hiện các phong trào thi đua:

\* Mặt mạnh:

- BGH nhiệt tình, trách nhiệm, tập thể đoàn kết, có nề nếp tốt.

\* Mặt tồn tại:

- Nhận thức của HS trong cùng một khối lớp chưa đồng đều

- Việc đổi mới phương pháp dạy học, phát huy tính tích cực của học sinh còn hạn chế.

\* Phương án khắc phục những tồn tại:

- Bồi dưỡng giáo viên về phương pháp và các kĩ thuật dạy học. Dự giờ thường xuyên. Tạo điều kiện về cơ sở vật chất để giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy.

- Chú trọng việc bồi dưỡng học sinh yếu.

**III. TÌNH HÌNH CỦA NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2022 - 2023**

**1. Quy mô trường, lớp, học sinh**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Khối | Số  lớp | Tổng số  HS | Số  HS  nữ | Số  đi | Số  đến | Bình quân  HS/lớp | Số  HS lưu  Ban | Con TB | Hoàn cảnh  KK | Số HS chậm tiến | Số HS k/tật | Số HS 2 buổi/ngày |
| 6 | 6 | 245 | 114 | 2 | 111 | 41 | 0 | 0 | 2 | 4 | 2 |  |
| 7 | 5 | 179 | 91 | 1 | 10 | 36 | 1 | 0 | 1 | 1 |  |  |
| 8 | 5 | 191 | 95 | 2 | 10 | 38 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 |  |
| 9 | 5 | 211 | 100 | 1 | 2 | 42 | 0 | 0 | 4 | 3 | 1 |  |
| **Cộng** | **21** | **826** | **400** | **6** | **133** | **39** | **1** | **0** | **8** | **10** | **4** |  |

**2. Đội ngũ CBQL, GV, NV**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TT |  | TS | Nữ | Đảng viên | Biên chế | Hợp đồng | Trình độ đào tạo | | | | |
| Trên ĐH | ĐH | CĐ | TC | Khác |
| 1 | CBQL | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |  |
| 2 | Giáo viên | 40 | 33 | 35 | 40 | 0 | 4 | 36 | 0 |  |  |
| 3 | Nhân viên | 8 | 8 | 5 | 5 | 3 | 0 | 5 | 1 | 2 |  |
|  | **Cộng** | **50** | **42** | **42** | **47** | **3** | **4** | **43** | **1** | **2** |  |

**3. Điều kiện về cơ sở vật chất**

Nhà trường có 21 phòng học (đủ); 04 phòng bộ môn ( Phòng Khoa học tự nhiên, Tiếng Anh, Tin học, nhà Đa năng); 12 phòng khối quản trị hành chính (gồm 01 phòng hiệu trưởng, 01 phòng phó hiệu trưởng, 01 phòng tổ KHTN, 01 phòng tổ KHXH, 01 văn phòng, 01 phòng công đoàn, 01 phòng Đoàn Đội, 01 phòng Y tế, 01 phòng Truyền Thống, 01 phòng Thư Viện, 01 phòng Bảo vệ, 01 phòng Thiết bị);

Có nhà tập đa năng diện tích 350 m2.

Có sân tập thể thao cho học sinh riêng diện tích 500 m2

Có 1 phòng học đã được bố trí thiết bị hỗ trợ dạy học.

Có 4 phòng chức năng đã được bố trí thiết bị hỗ trợ dạy học : 4 máy chiếu dành cho giáo viên, 24 máy vi tính dành cho học sinh.

**4. Các tổ chức Đảng, đoàn thể**

Nhà trường có Chi bộ gồm 42 đảng viên.

Trong đó: BGH: 02 (Chính thức: 02); Giáo viên: 35 (Chính thức: 33); Nhân viên biên chế: 02 (Chính thức: 02); Nhân viên hợp đồng 68: 03 (Chính thức: 03); Chi bộ đạt danh hiệu "Hoàn thành tốt nhiệm vụ".

Công đoàn nhà trường gồm 50 công đoàn viên;

Chi đoàn gồm 06 đoàn viên là giáo viên

Ban đại diện Cha mẹ học sinh nhà trường gồm 08 ông, bà do Ban đại diện CMHS các lớp bầu ra.

**IV.KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022– 2023**

**1. Các chỉ tiêu**

| TT | Nội dung  hoạt động giáo dục | Kết quả  2021 – 2022 | Chỉ tiêu  2022 – 2023 | *Ghi chú* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Tỷ lệ phổ cập giáo dục | 100% | 100% | *Mức độ 3* |
| 2 | Tỷ lệ XL hạnh kiểm: Tốt | 97,88% | 98,06% | *810HS* |
| Khá- Khá | 1,87% | 1,94% | *16HS* |
| Trung bình- Đạt | 0,12% | 0 |  |
|  | Yếu - Chưa đạt | 0,12% | 0 |  |
| 3 | Tỷ lệ XL học lực: Giỏi-Tốt | 49,44% | 50% | *413HS* |
| Khá | 38,2% | 37,53% | *310HS* |
| Trung bình- Đạt | 11,99% | 11,74% | *97HS* |
| Yếu, kém - CĐ | 0,37% | 0,73% | *6HS* |
| 4 | Tỉ lệ lên lớp thẳng | 99,63% | 99,27% | *820HS* |
| Tỉ lệ lên lớp (sau thi lại) | 99,88% | 100% | *826HS* |
| 5 | Tốt nghiệp THCS | 100% | 100% | *211HS* |
| 6 | *Tuyển sinh vào lớp 10* |  |  |  |
| - Vào chuyên *(a)* | 8,01% | 9% | *19HS* |
| - Vào lớp 10 công lập *(b)* | 75,11% | 75,83% | *160HS* |
| *(Cộng a+b)* | *83,12%* | *84,83%* | *179HS* |
| - Vào lớp 10 GDTX | 1,69% | 1,9% | *4HS* |
| - Vào lớp 10 tư thục | 15,19% | 13,27% | *28HS* |
| - Học nghề | 0 | 0 |  |
| - Đi vào lao động | 0 | 0 |  |
| - Điểm TB 3 môn thi xếp thứ | 1 | 1 |  |
| 7 | *Học sinh giỏi* |  |  |  |
| - SL giải cá nhân cấp huyện | 266 | 268 | *20 nhất, 35 nhì, 39 ba* |
| - SL giải cá nhân cấp TP | 19 | 19 | *01 nhất, 02 nhì, 03 ba* |
| - SL giải cá nhân cấp QG | 0 |  |  |
| 8 | *Giáo viên giỏi* |  |  |  |
| - SL giải cá nhân cấp huyện | 3 | 0 |  |
| - SL giải cá nhân cấp TP | 0 | 2 |  |
| - SL giải cá nhân cấp QG | 0 | 0 |  |
| 9 | *Sáng kiến kinh nghiệm* |  |  |  |
| - Cấp huyện | 23 | 24 |  |
| - Cấp sở | 1 | 1 |  |
| - Cấp thành phố | 0 | 0 |  |
| 10 | Tỷ lệ CB,GV,NV là Đảng viên | 84% | 84% |  |

**2. Đăng ký danh hiệu thi đua**

**2.1. Tập thể:**

- Nhà trường:

+ Xếp thi đua thứ 1/21

+ Tập thể Lao động Tiên tiến.

+ Tập thể lao động Xuất sắc.

+ Cờ thi đua của UBND Thành phố. Huân chương lao động Hạng ba

- Chi bộ: Hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ.

- Công đoàn: Công đoàn cơ sở vững mạnh

- Chi đoàn: Chi đoàn vững mạnh

- Liên Đội: Bằng khen của Thành đoàn.

**2.2. Cá nhân:**

- Chiến sĩ thi đua cơ sở: 08

- Chiến sĩ thi đua thành phố: 0

- Lao động tiên tiến: 50

**3. Các nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường trong năm học**

**-**Thực hiện Đề án số 1983/QĐ-UBND ngày 02/10/2020 về việc xây dựng Trường THCS Nguyễn Trực – TT. Kim Bài theo mô hình trường chất lượng cao giai đoạn 2020 – 2025 và những năm tiếp theo. Nhà trường tiếp tục tham mưu với Phòng giáo dục và Đào tạo, UBND huyện đầu tư đội ngũ giáo viên có trình độ chuyên môn tốt, xây mới một số phòng học, trang bị thiết bị dạy học để phát triển mô hình trường chất lượng cao tạo môi trường giáo dục tốt có chất lượng thu hút học sinh thuộc các xã trên địa bàn huyện đến học tập.

-Tích cực triển khai các biện pháp phù hợp để thực hiện hiệu quả việc bồi dưỡng giáo viên về chuyên môn, nghiệp vụ, ngoại ngữ và tin học để đáp ứng được yêu cầu học tập, bồi dưỡng và giảng dạy trong giai đoạn tới.

- Tập trung nâng cao chất lượng học sinh giỏi cấp huyện, cấp thành phố và chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên. Đưa bổ trợ tiếng Anh có yếu tố nước ngoài vào khối 6 để nâng cao chất chất lượng giáo dục học sinh ở môn Tiếng Anh. Tăng cường công tác bồi dưỡng học sinh giỏi ở môn Tin học, đảm bảo nguồn HSG có chất lượng cao ở môn Tiếng Anh và môn Tin.

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, chất lượng học sinh lớp 9 thi vào THPT công lập.

- Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kĩ năng sống cho học sinh. Đảm bảo an toàn trường học. Chú trọng giáo dục thể chất cho học sinh.

- Thực hiện có hiệu quả công tác quản lý, quản trị trường học, đặc biệt là quản lý CSVC, công tác dạy và học, các hoạt động phục vụ công tác dạy và học. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý giáo dục.

-Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với lớp 6, 7 theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2018), Thông tư số 34/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020, Thông tư số 19/2021/TT-BGDĐT ngày 01/7/2021, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022; Quyết định số 712/QĐ-BGDĐT ngày 09/02/2021 ban hành Chương trình GDPT môn Tiếng Hàn và Tiếng Đức - Ngoại ngữ 1, hệ 10 năm thí điểm. Tiếp tục thực hiện Chương trình GDPT 2006 với lớp 8,9theo Quyết định số16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2006) bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học; củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học.

- Rà soát đào tạo bồi dưỡng đội ngũ giáo viên để đáp ứng chương trình giáo dục phổ thông 2018. Đối với khối 6 : Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường theo các Công văn hướng dẫn tại công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT, Công văn số 4659/SGDĐT-GDPT ngày 31/12/2020 của Sở GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện công tác quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp, đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai Chương trình GDPT2018; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS mức độ 3; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau THCS.

-Thực hiện hiệu quả chủ đề của toàn ngành: “Đoàn kết, nỗ lực vượt khó khăn, đổi mới sáng tạo, củng cố, nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục và đào tạo”.Thúc đẩy thực hiện đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học.

- Bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

**4.Các nhiệm vụ cụ thể**

**4.1.Thực hiện Chương trình GDPT bảo đảm chất lượng, hiệu quả**

***4.1.1.Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học***

***a. Nhiệm vụ***

Nhà trường chỉ đạo các tổ chuyên môn dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa GDPT, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; thực hiện linh hoạt hướng dẫn của Bộ GDĐT theo Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018; Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 (điều chỉnh theo Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022) và Công văn số 4659/SGDĐT-GDPT ngày 31/12/2020 của Sở GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.Phụ lục kèm theo các Công văn này được sử dụng để tham khảo trong việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục, kế hoạch giáo dục của giáo viên, kế hoạch bài dạy (giáo án**). Cụ thể:**

\* *Đối với việc bố trí dạy học các môn học, hoạt động giáo dục*

- Tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kì một cách hợp lý, khoa học. Đối với các môn học, bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường, không bắt buộc phải bố trí số tiết dạy học của môn học đều ở tất cả các tuần; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp cho cả năm học hoặc ít nhất cho từng học kì, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định.

+ Môn Khoa học tự nhiên: Giáo viên được phân công dạy học theo Chương trình GDPT2018 đồng thời vẫn dạy học môn Vật lý (hoặc Hóa học hoặc Sinh học) theo Chương trình GDPT2006. Trong các tuần nếu có nhiều tiết dạy môn Khoa học tự nhiên (lớp 6, 7), thì cần giảm số tiết (hoặc không bố trí) dạy học môn Vật lý (hoặc Hóa học hoặc Sinh học lớp 8, 9); sau khi đã hoàn thành nội dung được phân công dạy học môn Khoa học tự nhiên (lớp 6, 7) thì tăng số tiết/tuần đối với môn Vật lý (hoặc Hóa học hoặc Sinh học lớp 8, 9) để bảo đảm thực hiện đúng thời lượng của chương trình môn học phù hợp trong mỗi học kì. Nhà trường cần chủ động xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để giáo viên đáp ứng yêu cầu về chuyên môn đảm nhận việc dạy học các chủ đề hoặc toàn bộ chương trình môn học.

+ Nội dung giáo dục của địa phương của Hà Nội: Căn cứ vào nội dung giáo dục của địa phương của Hà Nội, phân công giáo viên có chuyên môn lịch sử, địa lý và một số giáo viên khác dạy học các chủ đề phù hợp với năng lực của giáo viên.

Với lớp 6: Thực hiện giảng dạy và kiểm tra đánh giá theo Tài liệu Giáo dục của địa phương của thành phố Hà Nội đã được tập huấn và gửi cơ sở.

Với lớp 7: Thực hiện giảng dạy và kiểm tra đánh giá theo định hướng của nội dung Công văn số 3165/SGDĐT-GDPT ngày 06/9/2021 của Sở GDĐT Hà Nội về giảng dạy nội dung giáo dục địa phương năm học 2021-2022.

Kế hoạch dạy học nội dung giáo dục của địa phương được xây dựng theo từng chủ đề phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường và kế hoạch dạy học các môn học có liên quan, tạo thuận lợi cho học sinh liên hệ, vận dụng những nội dung kiến thức đã học trong các môn học với thực tiễn tại địa phương.Giáo viên dạy học chủ đề nào thực hiện việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với chủ đề đó theo kế hoạch.

+ Môn Lịch sử và Địa lí:Căn cứ tình hình giáo viên của nhà trường phân công giáo viên dạy học các nội dung của chương trình phù hợp với năng lực chuyên môn của giáo viên. Kế hoạch dạy học môn học được xây dựng theo từng phân môn Lịch sử và phân môn Địa lí, mỗi phân môn được bố trí dạy học đồng thời trong từng học kì. Đối với các chủ đề chung ở lớp 7, phân công giáo viên đã có chuyên môn ở cả hai môn Lịch sử và địa lí để dạy học chủ đề chung.

+ Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Giáo viên được phân công đảm nhận các nội dung hoạt động của chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thực hiện đúng nhiệm vụ của giáo viên thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; phân định rõ nhiệm vụ thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành.Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp tổ chức trong và ngoài lớp học, trong và ngoài trường học thực hiện theo quy môlớp học hoặc quy mô trường với bốn loại hình hoạt động chủ yếu là Sinh hoạt dưới cờ, Sinh hoạt lớp, Hoạt động giáo dục theo chủ đề với sự tham gia, phối hợp, liên kết của nhiều lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường như giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên môn học, cán bộ tư vấn tâm lí học đường, cán bộ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, cán bộ Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam, cán bộ phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, cán bộ quản lí nhà trường, cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương, các tổ chức, cá nhân trong xã hội. Nhà trường đã xây dựng kế hoạch trong đó xác định cụ thể nội dung hoạt động và thời lượng thực hiện theo từng loại hình hoạt động quy định trong chương trình; linh hoạt thời lượng dành cho hoạt động sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp giữa các tuần, bảo đảm thực hiện các nội dung hoạt động theo chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (được thể hiện trên thời khóa biểu) và tổ chức các hoạt động giáo dục tập thể khác theo nhiệm vụ của Hiệu trưởng, của giáo viên làm chủ nhiệm lớp và các thành viên khác của nhà trường theo quy định hiện hành.

+ Môn Nghệ thuật gồm 02 nội dung: Âm nhạc, Mĩ thuật. Nhà trường đã phân công bố trí dạy học đồng thời các nội dung bảo đảm tương đương về thời lượng trong từng học kỳ.Kế hoạch dạy học môn học được xây dựng phù hợp với điều kiện của nhà trường và kế hoạch giáo dục của giáo viên.

- Chỉ đạo tốt tổ nhóm sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế cơ sở giáo dục, chủ động ứng phó với các tình huống dịch bệnh và các tình huống bất thường khác; tăng cường phối hợp, huy động, trao đổi giáo viên giữa các trường trong khu vực để sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên hiện có.

*\* Đối với việc thực hiện cácchương trình môn học*

Việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học thực hiện trong năm học 2022-2023 cần củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới; những kiến thức, kĩ năng còn hạn chế do phải học trực tuyến, học trên truyền hình hoặc các hình thức học tập khác trong các năm học trước vì Covid-19 và tinh giảm nội dung dạy học theo Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022.

- Đối với các lớp thực hiện Chương trình GDPT 2006:

+ Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT, Công văn số 2786/SGDĐT-GDPT ngày 03/9/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học. Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, lưu ý tăng cường bổ trợ các nội dung theo Chương trình GDPT2018để chuẩn bị cho học sinh lớp 9 học lên lớp 10 theo Công văn số 94/SGDĐT-GDPT ngày 14/01/2022 của Sở GDĐT Hà Nội.

+ Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với tình hình địa phương; bảo đảm chủ động, linh hoạt trong tổ chức thực hiện và hoàn thành chương trình; phát huy tính chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn và giáo viên trong việc xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục của tổ chuyên môn, kế hoạch bài dạy (giáo án) của giáo viên (hoàn thiện kế hoạch dạy học và giáo dục của tổ chuyên môn, kế hoạch bài dạy được xây dựng và thực hiện các năm học trước).

+Xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học, hoạt động giáo dục theo hướng sắp xếp lại các bài học trong sách giáo khoa thành bài học theo chủ đề phù hợp với các chủ đề tương ứng trong chương trình hiện hành, xây dựng một số bài học theo chủ đề liên môn đối với những kiến thức giao thoa giữa các môn học, tạo thuận lợi cho việc thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kĩ thuật dạy học tích cực thực hiện ở trong và ngoài lớp học, trong đó có các nhiệm vụ học tập có thể giao thực hiện ở nhà hoặc trực tuyến.

+Đối với các môn ngoại ngữ, xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp để tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các chương trình thí điểm, đáp ứng lộ trình triển khai Chương trình GDPT 2018:Tăng cường huy động các điều kiện để thu nhận hết số học sinh đã hoàn thành chương trình môn Tiếng Anh hệ 10 năm lớp 5 vào học tiếp chương trình ở lớp 6.

- Đối với các lớp 6, 7 thực hiện Chương trình GDPT2018:

Chủ động bố trí thời gian triển khai kế hoạch giáo dục các môn học và hoạt động giáo dục trong năm học bảo đảm tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh. Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 và quy định sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPTban hành tại Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT.

**+**Môn Tin học:Tổ chức dạy học môn Tin học theo Chương trình GDPT 2018

*b) Giải pháp thực hiện*

+ Các tổ, nhóm chuyên môn tham gia tập huấn Sách Giáo khoa mới 2018 đủ ở các bộ môn. Sau đó tổ chức dự chuyên đề về giảng dạy các môn học của khối6, 7. Các tổ nhóm chuyên môn họp phân công giảng dạy thử nghiệm các môn học ở khối + Ban Giám hiệu xây dựng kế hoạch Giáo dục nhà trường, sau đó các tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch của từng môn, sau đó xây dựng kế hoạch giảng dạy của từng cá nhân. Sau khi các nhóm chuyên môn xây dựng được kế hoạch của nhóm gửi về tổ trưởng chuyên môn phê duyệt, gửi về Ban giám hiệu phê duyệt và nộp về Phòng giáo dục để xác nhận. Trên cơ sở đó nhà trường làm căn cứ để thực hiện.

+ Duy trì sinh hoạt chuyên môn trực tuyến liên trường dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức dạy học theo Chương trình GDPT 2018; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế.

+ Căn cứ tình hình đội ngũ giáo viên của nhà trường, nhà trường phân công giáo viên dạy các môm Khoa học tự nhiên, Lịch sử và địa lí phù hợp với năng lực chuyên môn của giáo viên.

Trong năm học 2021-2022, nhà trường sẽ chủ động xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để giáo viên đáp ứng yêu cầu về chuyên môn đảm nhận việc dạy học toàn bộ chương trình môn học.

- Sử dụng thiết bị dạy học, ứng dụng CNTT một cách hợp lý nhằm phát huy hiệu quả dạy học và chống lãng phí.

- Đôn đốc các đồng chí GV thực hiện đúng quy chế chuyên môn .

- Soạn bài đầy đủ trước khi lên lớp, bài soạn theo hướng đổi mới năm học 2020- 2021. Chấm đúng, chữa bài cẩn thận cho học sinh, vào điểm đúng thời gian quy định, chữa điểm đúng quy chế.

- Dự giờ, góp ý đánh giá giờ dậy công bằng, chính xác mang tính động viên đồng nghiệp để cùng tiến bộ.

- Đôn đốc mọi người ra vào lớp đúng thời gian quy định.

- Hoàn thành các loại hồ sơ sổ sách theo quy định.

- Thường xuyên trao đổi kinh nghiệm giảng dạy, giúp đỡ đồng nghiệp để nâng cao nghiệp vụ chuyên môn.

- Dự đủ các chuyên đề của Phòng và Sở đề ra.

***4.1.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học***

***a.Nhiệm vụ:***

Kế hoạch bài dạy (giáo án) phải bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học trực tiếp hoặc trực tuyến.

Tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh THCS***.***

Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

*b) Giải pháp thực hiện*

- 100% giáo viên soạn giáo án dạy học theo hướng tăng cường, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của học sinh thông qua việc thiết kế tiến trình dạy học thành các hoạt động học để thực hiện cả trên lớp và ngoài giờ học.

- Giáo án dạy trên lớp, giáo án dạy thêm có hoạt động rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu, tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới vào đời sống.

- Ứng dụng CNTT vào các giờ dạy, các hoạt động giao nhiệm vụ. Giao bài tập, nhắc nhở học sinh ý thức trên nhóm eNetViet của lớp. Sử dụng các phẩn mềm dạy học.

***4.1.3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá***

*a) Nhiệm vụ*

- Thực hiện đánh giá học sinh THCS theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT (với lớp 6,7); Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT (với lớp 8,9). Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá; xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra, đánh giá định kì của môn học phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học ở nhà theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và Sở GDĐT.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Khuyến khích các nhà trường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục. Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

- Đối với môn Ngữ văn, việc lựa chọn ngữ liệu dùng để kiểm tra, đánh giá kĩ năng viết ở lớp 6, 7 thực hiện theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT; đối với các lớp còn lại, khuyến khích thực hiện theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH để kiểm tra, đánh giá kĩ năng viết của học sinh, nhằm thúc đẩy việc đổi mới phương pháp dạy học phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

- Môn Khoa học tự nhiên: Việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì được thực hiện trong quá trình dạy học môn học theo kế hoạch. Bài kiểm tra, đánh giá định kì được xây dựng gồm nội dung của các chủ đề đã thực hiện theo kế hoạch dạy học, bảo đảm tỷ lệ phù hợp với nội dung và thời lượng dạy học đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

- Môn Lịch sử và Địa lí bao gồm 02 phân môn: Lịch sử và Địa lí, mỗi phân môn chọn 02 điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong một học kì; bài kiểm tra, đánh giá định kì gồm nội dung của 02 phân môn theo tỷ lệ tương đương về nội dung dạy học của 02 phân môn tính đến thời điểm kiểm tra, đánh giá. Giáo viên được phân công dạy học chủ đề chung, chịu trách nhiệm việc kiểm tra, đánh giá chủ đề chung (gồm đánh giá thường xuyên và định kì).

- Môn Nghệ thuật bao gồm 02 nội dung Âm nhạc và Mĩ thuật, mỗi nội dung chọn 01 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong từng học kì; khuyến khích thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Bài kiểm tra, đánh giá định kì bao gồm 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được thực hiện riêng theo từng nội dung tương tự như môn học đánh giá bằng nhận xét; kết quả bài kiểm tra, đánh giá định kì được đánh giá mức Đạt khi cả 2 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được đánh giá mức Đạt.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; nội dung giáo dục của địa phương: Giáo viên được phân công dạy học nội dung nào thực hiện kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với nội dung đó; khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập. Bài kiểm tra, đánh giá định kì được xây dựng phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường, nội dung kiểm tra, đánh giá bao gồm nội dung các hoạt động đã thực hiện đến thời điểm kiểm tra, đánh giá. Hiệu trưởng giao cho một giáo viên trong số các giáo viên được phân công dạy học chủ trì, thống nhất với các giáo viên còn lại để quyết định việc chọn 02 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì theo quy định.

*b) Giải pháp thực hiện*

- Phổ biến tới giáo viên, nhân viên, phụ huynh, học sinh Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT (với lớp 6); Thông tư số 58/2011/TT- BGDĐT ngày 12/12/2011 và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT (với lớp 7,8,9). Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT về đổi mới kiểm tra đánh giá trong môn Ngữ văn.

- Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá thường xuyên đối với học sinh. Đa dạng hóa hình thức kiểm tra đánh giá thường xuyên : qua hồ sơ học tập; vở học; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kĩ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Tổ chức kiểm tra định kỳ đề chung cho toàn khối đối với các môn Toán, Văn, Anh với lớp 6,7,8. Với các môn: Toán, KHTN, Lịch sử Địa lý, GD, Văn Tiếng Anh. Công tác ra đề, bảo mật đề thi, coi, chấm thi đảm bảo khách quan.

***4.1.4.Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh sau THCS***

*a) Nhiệm vụ*

-Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; cử giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Chính phủ ban hành Đề án "Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong GDPT giai đoạn 2018-2025"; tổ chức khảo sát nhu cầu học tập các môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập của học sinh lớp 9 để chủ động chuẩn bị cho học sinh vào học lớp 10;Tiếp tục đẩy mạnh giáo dục STEM bảo đảm chất lượng, hiệu quả theo Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GDĐT và Công văn số 2643/SGDĐT-GDPT ngày 19/8/2020 của Sở GDĐT.

- Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau THCS theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp

*b) Giải pháp thực hiện*-

- Đảm bảo 100% HS tham gia học nghề.

**-** Khảo sát chu cầu học nghề của HS để lựa chọn nghề cho HS học cho phù hợp.

- Nâng cao ý thức của HS và PHHS về việc học nghề và lựa chọn nghề

- Phối hợp với TTHN đảm bảo đủ các tiết dạy. Tăng cường kỹ năng thực hành, ứng dụng vào cuộc sống hàng ngày. Thực hiện tốt tư vấn nghề nghiệp cho HS

**4.2.Phát triển mạng lưới trường, lớp, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục**

***4.2.1. Phát triển mạng lưới trường, lớp***

***a.Nhiệm vụ***

Tiếp tục đầu tư nguồn lực xây dựng trường để công nhận lại trường chuẩn quốc gia mức độ 2 đồng thời chủ động triển khai Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình quy định. Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị trường học để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học.

Tham mưu UBND huyệntiếp tục đề án phát triển giáo dục giai đoạn 2020-2030; đầu tư nguồn lực, đội ngũ để phát triển mô hình trường chất lượng cao, tạo môi trường giáo dục tốt có chất lượng để thu hút học sinh học tập. Tích cực triển khai các biện pháp phù hợp, thực hiện hiệu quả Đề án xây dựng Trường Trung học cơ sở Nguyễn Trực - thị trấn Kim Bài theo mô hình trường chất lượng cao giai đoạn 2020 – 2025 và những năm tiếp theo ban hành kèm theo Quyết định số 1983/QĐ-UBND ngày 02/10/2020 của UBND huyện Thanh Oai trong đó tập trung giải pháp nâng cao chất lượng dạy và học môn Tiếng Anh

b.Giải pháp

Chú trọng công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của chính quyền, đoàn thể các cấp, tạo sự đồng thuận trong xã hội, đặc biệt là với phụ huynh học sinh; tranh thủ sự ủng hộ của các cơ quan, đoàn thể, các cá nhân và tổ chức xã hội để làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục. Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ, tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên các cơ sở xây dựng chất lượng cao, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên theo kế hoạch. Tạo điều kiện cho giáo viên, học sinh được giao lưu, học hỏi và học tập qua các chương trình bồi dưỡng và các kì thi. Đầu tư tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy và học theo tiêu chí trường chất lượng như: Phòng bộ môn, nhà đa năng, bộ thiết bị thí nghiệm Lý, Hóa, Sinh, phòng máy tính, phòng học thông dụng cho trường chất lượng cao. Đổi mới các hoạt động giáo dục, tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá, chú trọng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh theo Nghị quyết số 29-NQ/TW Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GD và ĐT; tăng cường các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.Tuyên truyền,vận động để phụ huynh hiểu rõ nhiệm vụ của nhà trường trong việc nâng cao chất lượng môn Tiếng anh để phụ huynh có sự phối hợp tốt trong việc thực hiện đề án Đưa bổ trợ tiếng Anh có yếu tố nước ngoài vào khối 6

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo xây mới thay thế cho khu 2 tầng hiện đã quá thời hạn sử dụng( Đã xây được 27 năm), xây nhà ăn bán trú, chỗ nghỉ trưa cho HS. **4.2.2.Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục**

*a) Nhiệm vụ*

Tiếp tục thực hiện các giải pháp đồng bộ nhằm nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS mức độ 3; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục THCS bảo đảm chính xác, chất lượng, hiệu quảtheo quy định tại Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ, Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT quy định về chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Sử dụng thường xuyên, hiệu quả hệ thống thông tin điện tử để quản lí phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và thường xuyên cập nhật, kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống.

Tăng cường huy động các đối tượng diện phổ cập giáo dục THCS đi học; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục.

- Phối hợp với UBND TT Kim Bài làm tốt công tác PCGD tại địa phương.

*b) Giải pháp thực hiện*

**-** Phân công đ/c Phó Hiệu trưởng nhà trường tham gia Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục của TT và cập nhật số liệu trẻ đến độ tuổi vào lớp 6 trên địa bàn, trẻ trong độ tuổi THCS chuyển đến, chuyển đi làm cơ sở cho công tác tuyển sinh hàng năm.

- Phân công cán bộ, giáo viên phụ trách công tác phổ cập giáo dục; thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ phổ cập giáo dục.

- Tích cực huy động các đối tượng trong diện PCGD THCS ra lớp; nắm chắc tình hình, nguyên nhân HS bỏ học và có giải pháp khắc phục nhằm duy trì sĩ số HS. Phối hợp với trung tâm học tập cộng đồng trên địa bàn triển khai các nhiệm vụ đổi mới giáo dục phổ thông.

**4.3. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục**

***4.3.1. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục***

a. Nhiệm vụ

Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí giáo dục theo tiêu chuẩn chuẩn nghề nghiệp giáo viên; chuẩn Hiệu trưởng.

- Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo cân đối về cơ cấu, nhất là giáo viên các môn Khoa học tự nhiên, Tin học, Nghệ thuật, Lịch sử và Địa lí đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình.

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, bổ sung giáo viên cấp THCS theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật Giáo dục 2019. Xây dựng và thực hiện kế hoạch tổng thể triển khai thực hiện lộ trình nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên THCS theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ.

- Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên và cán bộ quản lí giáo dục

- Phát huy hiệu quả đội ngũ giáo viên,triển khai bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lí cơ sở GDPT đại trà theo phương thức bồi dưỡng qua mạng/trực tiếp, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo Chương trình GDPT 2018 với nội dung bồi dưỡng thường xuyên và nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và quận, huyện, thị xã.

*b) Giải pháp thực hiện*

- Chủ động trong việc rà soát đội ngũ, kiểm tra nội bộ và bồi dưỡng GV, CBQL để bảo đảm đủ số lượng, cơ cấu và chất lượng đáp ứng yêu cầu công việc.

- Tạo điều kiện để CBQL, GV tham gia các khóa học về quản lý giáo dục, bồi dưỡng chuyên môn để nâng cao năng lực quản trị nhà trường. - Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn do Sở, Phòng tổ chức và triển khai các nội dung tiếp thu trong các đợt tập huấnvề kiến thức, kĩ năng cho chương trình SGK lớp 6.

- Tham dự các giờ dạy thực nghiệm, dự giờ chuyên môn dạy thực nghiệm của các trường do PGD tổ chức

- Chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho GV cụ thể: Các đồng chí giáo viên dạy tiếng Anh bồi dưỡng nâng cao năng lực. Các đ.c dạy Lý, Hóa, Sinh đi học bồi dưỡng chuyên ngành Khoa học Tự nhiên đáp ứng chương trình GD phổ thông 2018.

- Nâng cao năng lực, ý thức tự học, tự bồi dưỡng của mỗi cá nhân*.*

***4.3.2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu***

***a. Nhiệm vụ***

- Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy học nhiều hơn 06 buổi/tuần, bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình.

- Bảo đảm phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kĩ thuật để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá.

-Tiếp tục phát triển kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử, thiết bị dạy học điện tử; xây dựng tài liệu dạy học điện tử để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

-Tổ chức hiệu quả việc góp ý các sách giáo khoa theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Tham mưu Phòng giáo dụcphát huy cao nhất vai trò tự chủ về chuyên môn của giáo viên, cơ sở giáo dục trong việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa theo quy định tại Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ cở giáo dục phổ thông. Cử giáo viên tham gia các lớp tập huấn do Nhà xuất bản, Phòng GD tổ chức. Cung ứng cho giáo viên sử và học sinh đầy đủ, kịp thời SGK trước khai giảng năm học mới 2022-2023 và chuẩn bị cho các năm học tiếp theo, bảo đảm kịp thời, chất lượng, đúng quy định.

- Chú trọng đầu tư cho thư viện, đảm bảo hiệu quả hoạt động của thư viện đạt chuẩn, thư viện tiên tiến.

- Tiếp tục chú trọng xây dựng mô hình trường học sáng – xanh – sạch – đẹp trong đó có mô hình nhà vệ sinh thân thiện.

-Tăng cường tuyên truyền với phụ huynh và các tổ chức doanh nghiệp trên địa bàn về công tác xã hội hóa nhằm mua sắm thêm các trang thiết bị máy móc phục vụ cho hoạt động dạy và học trong nhà trường

**b. Giải pháp**

Tăng cường nhận thức cả về lí luận và thức tiễn về vị trí, vai trò của CSVC – TBGD trong trường học cho toàn thể giáo viên, nhân viên. Xây dựng kế hoạch trong năm cho giáo viên và nhân viên đi học nâng cao trình độ về soạn giáo án điện tử, quản lí thiết bị đồ dùng.

- Xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị dạy học; sửa chữa nâng cấp các hạng mục trong phòng học, sân trường đã xuống cấp…

+ Thường xuyên sử dụng các đồ dùng, thiết bị dạy học trong các tiết dạy trên lớp. Tuyệt đối không được dạy “chay”. Ghi chép đầy đủ trong sổ ghi mượn ĐDDH.

+ Khuyến khích giáo viên tự làm đồ dùng dạy học phuc vụ cho các tiết dạy.

+ Mua sắm thêm sách, báo tham khảo cho thư viện. Khuyến khích HS tham gia đọc sách.

+ Thường xuyên nhắc nhở HS ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường, xây dựng cảnh quan nhà trường xanh, sạch, đẹp

**4.4.Tiếp tục các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong trường học**

**a.Nhiệm vụ**

Đảm bảo công tác phòng chống dịch hiệu quả

**b. Giải pháp**

- Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế tại TT để hướng dẫn, chỉ đạo giáo viên, nhân viên,học sinh triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch bệnh.

- Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lí; rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết theo quy định để bảo đảm an toàn cho học sinh khi học tập tại trường.

- Kịp thời phát hiện các trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm trong trường học để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

**4.5. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lí giáo dục**

**a. Nhiệm vụ**

-Nhà trường xây dựng kế hoạch, nhiệm vụ năm học và tổ chức tốt Hội nghị viên chức đầu năm học và thông qua các qui định của Bộ, Sở GDĐT;

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo nhóm chuyên môn của toàn huyện. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm, từng bước hoàn thiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

-Tham gia kì thi học sinh giỏi lớp 9 các môn văn hóa và các môn khoa học, các cuộc thi quốc gia và quốc tế. Phòng GDĐT ra đề kiểm tra học kì lớp 6,7 với một số môn (Ngữ văn, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý...), ra đề rà soát chất lượng môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh cho học sinh lớp 9 (tháng 3-4/2023), ra đề kiểm tra học kì với các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh (và môn thứ 4) lớp 9, tổ chức chấm chéo và rút kinh nghiệm.

-Tổ chức kì thi Olympic ở khối 6,7,8; Đấu trường Toán học trên tinh thần tự nguyện, không thu phí.

-Đổi mới phương thức bồi dưỡng giáo viên, tổ chức chuyên đề chuyên sâu về xây dựng kế hoạch dạy học, dạy học theo chủ đề, đa dạng hóa cách thức kiểm tra đánh giá đảm bảo chủ động, bám sát và phù hợp với thực tế bộ môn, địa phương. Tham gia cuộc thi giáo viên dạy giỏi môn Toán, Công nghệ, Mỹ Thuật, Âm nhạc cấp Thành phố trong Học kì I**.**

- Chỉ đạo cán bộ quản lí, giáo viên, học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn về đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh trên cổng thông tin của Bộ GDĐT và hình thức học tập trực tuyến các môn văn hóa cấp THCS trên hệ thống Hanoi Study.

-Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lí các hoạt động chuyên môn trong các cơ sở giáo dục THCS; tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lí giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lí, báo cáo. Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ GDĐT. Quản lí và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định, trong đó không được lạm dụng vị trí công tác để thực hiện/tham gia thực hiện việc ép buộc, vận động học sinh, cha mẹ học sinh mua xuất bản phẩm tham khảo dưới bất kì hình thức nào; chú trọng ứng dụng CNTT trong quản lý thời gian học sinh học tập, sinh hoạt tại trường; ưu tiên sử dụng Thẻ học sinh tích hợp Thẻ thư viện, thẻ điểm danh…

-Tiếp tục rà soát, đánh giá năng lực giáo viên ngoại ngữ, nhất là giáo viên tiếng Anh; bồi dưỡng tăng cường năng lực giáo viên ngoại ngữ theo chuẩn quy định của Bộ GDĐT, nâng chuẩn giáo viên tiếng Anh THCS theo Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 23/01/2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố và các Công văn hướng dẫn của Sở GDĐT đáp ứng yêu cầu triển khai Đề án.

Xây dựng, thực hiện đề án Dạy học bổ trợ và tăng cường ngoại ngữ cho học sinh trên tinh thần tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh.Hoạt động Dạy học bổ trợ và tăng cường ngoại ngữ cho học sinh thực hiện theo Công văn số 6083/SGDĐT–GDTrH–GDTH–GDMN ngày 26/6/2015 của Sở GDĐT Hà Nội

-Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về GDĐT, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra việc dạy thêm, học thêm; chuẩn bị và triển khai Chương trình GDPT; lựa chọn sách giáo khoa; công tác quản lí hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp; việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THCS theo Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 12/8/2022 của Bộ GDĐT hợp nhất Quyết định về việc ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THCS và THPT.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục, tiếp nhận mọi nguồn lực tài trợ của các tổ chức, cá nhân để nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nhà trường bảo đảm rõ về mục đích tài trợ và sử dụng các nguồn tài trợ đúng mục đích, công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật; chủ động tham mưu, đề xuất thực hiện khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí đáp ứng nhu cầu người học của cơ sở giáo dục theo quy định tại Luật Giáo dục 2019 và Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở GDPT công lập.

- Khuyến khích giáo viêngiáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lí, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

*b) Giải pháp thực hiện*

- CB, GV, NV được trao đổi thống nhất các qui định, quy chế của đơn vị như quy chế dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế thi đua, khen thưởng, các nội quy về ứng xử, sử dụng các trang thiết bị dạy học, cơ sở vật chất...trên tinh thần tự chủ và gắn với tự chịu trách nhiệm của Hiệu trưởng.

- Tổ chứclinh hoạt các hoạt động giáo dục thực hiện trong và ngoài giờ lên lớp, trong và ngoài nhà trường. Kế hoạch giáo dục của nhà trường được Hội đồng trường phê duyệt theo quy định, báo cáo Phòng GDĐT. Các hoạt động chỉ đạo, kiểm tra, thanh tra của cấp trên phải dựa trên kế hoạch giáo dục này. Kế hoạch giáo dục phải đảm bảo phù hợp với từng đối tượng học sinh và điều kiện của từng cơ sở giáo dục nhằm nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên.

Các tổ nhóm chuyên môn xây dựng các chuyên đề dạy học, chú trọng đổi mới sinh hoạt CM theo hướng nghiên cứu bài học có sự kiểm tra theo dõi của tổ trưởng chuyên môn, BGH.

\* Đối với việc học môn Ngoại ngữ

-Tiếp tục rà soát, đánh giá năng lực giáo viên Tiếng Anh; tổ chức bồi dưỡng tăng cường năng lực giáo viên Tiếng Anh theo chuẩn quy định của Bộ GDĐT, nâng chuẩn giáo viên tiếng Anh THCS theo Kế hoạch 28/KH-UBND ngày 23/01/2019 của UBND Thành phố và các Công văn hướng dẫn của Sở GDĐT đáp ứng yêu cầu triển khai Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục Hà Nội.

- Tạo điều kiện cho giáo viên dạy Tiếng anh học theo đề án của thành phố.

- Tăng cường trang thiết bị dạy học tiếng Anh

- Khối 9: Hs tăng cường làm bài tập trên hệ thông Stady

- Tăng cường ứng dụng Ứng dụng CNTT, sử dụng các phần mềm bổ trợ tiếng Anh để nâng cao trình độ nghe, nói, đọc, viết cho HS

***-*** Tuyên truyền,vận động để phụ huynh hiểu rõ nhiệm vụ của nhà trường trong việc nâng cao chất lượng môn Tiếng anh để phụ huynh có sự phối hợp tốt trong việc thực hiện đề án Đưa bổ trợ tiếng Anh có yếu tố nước ngoài vào khối 6

*\* Đối với các cuộc thi của giáo viên:*

- Ban Giám hiệu:Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức thi giáo viên dạy giỏi đến các tổ chuyên môn có môn dự thi.

- Tổ chuyên môn: Triển khai kế hoạch thi GVDG đến 100% giáo viên dạy bộ môn thi. GV tham gia thi có số điểm cao nhất tiếp tục tham dự thi cấp quận.

- Công đoàn: Phát động cuộc thi trong 100% GV dạy môn thi đồng thời quan tâm, động viên cán bộ công đoàn tham gia thi.

- Giáo viên: Nêu cao tinh thần quyết tâm và ý thức trách nhiệm đối với chuyên môn đặc biệt đối với bộ môn dự thi.

*\* Đối với các cuộc thi của học sinh:*

- Ban Giám hiệu: Xây dựng kế hoạch chỉ đạo và lựa chọn, phân công các GV giàu kinh nghiệm trực tiếp giảng dạy đội tuyển học sinh giỏi các bộ môn văn hóa, khoa học kĩ thuật. Quan tâm kịp thời (chế độ, phân công nhiệm vụ) đối với GV được phân công dạy đội tuyển, CLB.

- Tổ chuyên môn: Thành lập các đội tuyển HSG, CLB các môn học và lên kế hoạch bồi dưỡng.

- Khuyến khích HS tham gia các cuộc thi trên tinh thần tự nguyện.

- Thành lập đội tuyển HSG lớp 9 từ tuần 1 tháng 9, tổ chức ôn tập; tuyển chọn đội tuyển chính thức vào tuần 2 tháng 9 để dự thi cấp huyện.

- Tổ chức CLB các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lý, Hóa học lớp 6,7,8 từ tuần 1 tháng 2, tổ chức ôn tập; tuyển chọn đội tuyển chính thức vào tuần 2 tháng 1 để dự thi cấp huyện.

***\* Đối với việc ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý giáo dục***

*-*Lên kế hoạch xây dựng chỉ đạo các hoạt động tổ CNTT;

*-* Tổ chức học tập chuyên đề dạy – học, hội giảngđể nâng cao trình độ tin học cho đội ngũ;

- Nâng cao chất lượng trang thiết bị CNTT;

-Ứng dụng công nghệ thông tin đến với học sinh;

*-* Tổ chức tốt việc kiểm tra đánh giá kết quả ứng dụng CNTT trong nhà trường;

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác giảng dạy và quản lý:

+ Xây dựng kho học liệu điện tử của nhà trường theo chương trình GDPT 2018;

+ Xây dựng tài liệu hỗ trợ giáo viên, học sinh tổ chức dạy -học bảo đảm chất lượng;

+ Lựa chọn giáo viên giỏi các môn học, hoạt động giáo dục để tổ chức xây dựng các video bài giảng hỗ trợ dạy học.

***4.6. Dạy thêm - Học thêm***

*a) Nhiệm vụ*

Thực hiện theo Thông tư 17/2012/TT- BGD ĐT ngày 16/5/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và đào tạo về việc ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm: Quyết định số 2499/QĐ- BGD ĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc công bố hết hiệu lực các điều 6,8,9,11,12,13,14 của Thông tư 17/2012/TT- BGD ĐT ngày 16/5/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm. Học thêm.Quyết định số 22/2013/QĐ- UBND ngày 25/6/2013 của UBND thành phố Hà Nội.

Việc DTHT được xây dựng trên tinh thần tự nguyện đăng kí của HS, CMHS và được thể hiện trên Kế hoạch dạy thêm học thêm cụ thể dự kiến dạy 4 buổi/ 1 tuần, mỗi buổi 3 tiết. Việc học thêm được tổ chức ở một số môn: Văn, toán, Ngoại ngữ, Vật lý, hóa học. Tùy theo nhu cầu của HS và Phụ huynh HS mà có sự điều chỉnh cho phù hợp.

*b) Giải pháp thực hiện*

- Phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo và mục đích của việc học thêm dạy thêm đến cha mẹ học sinh.

- Học sinh viết đơn đăng ký học trên tinh thần tự nguyện được sự đồng ý của cha mẹ học sinh.

- Nhà trường xếp lịch học thêm theo đề nghị của phụ huynh tại cuộc họp CMHS đầu năm học. Đảm bảo không quá 15 tiết/ tuần.

- Xây dựng kế hoạch dạy thêm đề nghị PGD phê duyệt.

-GV dạy thêm phải có đơn, có kế hoạch dạy học chi tiết, có giáo án dạy thêm.- Chia lớp theo đối tượng học sinh dựa trên học lực của học sinh.

- Lập sổ theo dõi việc dạy thêm học thêm. Ban giám hiệu sẽ tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ nâng cao chất lượng dạy thêm học thêm.

**4.7. Công tác thi đua, khen thưởng**

**a. Nhiệm vụ**- Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng tại nhà trường theo quy định.

- Cụ thể hóa các tiêu chí thi đua thành các hoạt động cụ thể để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các mặt công tác trong nhiệm vụ năm học; bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc.

- Chỉ đạo các CB,GV thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

b. Giải pháp

- Phổ biến đến 100% giáo viên văn bản hướng dẫn về công tác thi đua, khen thưởng; đánh giá hàng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, LĐHĐ. Xây dựng chỉ tiêu phấn đấu trong công tác thi đua.

- Tổ chức cho 100% giáo viên tham gia đăng kí thi đua. Đối với những giáo viên tham gia thi GVDG các cấp, các tổ động viên để cá nhân đăng kí danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”.

- Căn cứ vào kết quả đánh giá hàng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, LĐHĐ để đánh giá xếp loại thi đua.

- Kịp thời động viên CB, GV, NV khi có những thành tích xuất sắc bằng hình thức tuyên dương, khen thưởng.

***4.8.Tích cực hưởng ứng các cuộc vận động, phong trào và các hoạt động mới***

*a) Nhiệm vụ*

Tích cực hưởng ứng và tham gia các cuộc vận động, các phong trào thi đua do các cấp, các ngành phát động và tổ chức.

*b) Giải pháp thực hiện*

Tích cực *hưởng ứng cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”*. Mở rộng nội dung, tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Hai không” và cuộc vận động “Xây dựng Nhà trường văn hóa, nhà giáo mẫu mực, HS thanh lịch”.

- Tiếp tục triển khai và rút kinh nghiệm trong việc giảng dạy Bộ tài liệu “Giáo dục nếp sống Thanh lịch, văn minh cho HS Thủ đô”.

- Triển khai giảng dạy thí điểm Bộ tài liệu “Giáo dục an toàn giao thông cho HS Hà Nội”; sử dụng bộ sách “Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống” để lồng ghép giảng dạy về tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh trong môn GDCD, các môn học có liên quan và tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động Đoàn – Đội.

- Tổ chức “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” và ngày đọc sách hiệu quả; triển khai chương trình “mắt sáng học hay” theo tài liệu của Bộ GD&ĐT.

- Phát động phong trào “Cặp lá yêu thương” trong Hội đồng sư phạm nhà trường và trong các lớp họcđể sẻ chia, kết nghĩa, hỗ trợ cho các HS trong trường có hoàn cảnh khó khăn. Dự kiến mỗi HK giúp đỡ ít nhất 10HS trong trường có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn (quần áo, học phí).

Tham gia cuộc thi tìm hiểu phòng chống dịch bệnh covid

***4.9. Nhiệm vụ và giải pháp thực hiện các hoạt động khác***

*1. Hoạt động của Ban đại diện CMHS*

- Hoạt động theo đúng Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GD&ĐT.

- Phối hợp cùng với nhà trường trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tổ chức các hoạt động ngoại khóa góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện.

- Tuyên truyền, phổ biến chủ trương chính sách về giáo dục đến cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm trong việc chăm sóc, giáo dục và bảo vệ học sinh.

- Phối hợp tổ chức động viên, khen thưởng HS vào dịp sơ kết học kỳ, kết thúc năm học hoặc khen thưởng theo đợt thi đua; giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh đặc biệt trong các dịp lễ tết.

- Là cầu nối giữa nhà trường với các phụ huynh.

2*. Hoạt động của Công đoàn*

- Triển khai đầy đủ các hoạt động theo yêu cầu công tác.

- Tổ chức phát động phong trào thi đua, triển khai thực hiện các cuộc vận động trong cán bộ công đoàn viên trong trường góp phần nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường.

- Phối hợp với BGH nhà trường quan tâm, chăm sóc và động viên tinh thần các cán bộ giáo viên trong các dịp lễ tết (20/11; dịp Tết Nguyên đán; tổng kết năm học …) hoặc các công việc đột xuất (thăm hỏi công đoàn viên có hoàn cảnh đặc biệt, đau ốm ...)

- Có trách nhiệm giúp đỡ và giới thiệu các công đoàn viên ưu tú đứng trong hàng ngũ của Đảng.

*3. Hoạt động của Đoàn Đội*

- Xây dựng và triển khai các chương trình công tác Đội đúng các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn;

- Tổ chức phát động các phong trào thi đua trong các chi đội và đội viên.

- Tham mưu tổ chức các chương trình, hoạt động ngoại khóa theo chủ điểm góp phần giáo dục đạo đức cho HS, tạo sân chơi lành mạnh và bổ ích thu hút HS tham gia.

- Phối hợp với GVCN tổ chức kết nạp Đội cho HS; tổ chức lễ trưởng thành Đội cho HS khối 9 và giới thiệu các đội viên ưu tú, đủ điều kiện kết nạp vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

**1. Chi bộ và Ban giám hiệu:**

- Xây dựng kế hoạch, phương án dạy học phù hợp với tình hình dịch covid 19.

- Xây dựng kế hoạchvà chỉ đạo triển khai thực hiện; kiểm tra, đánh giá kết quả hoạt động cửa từng bộ phận đặc biệt là việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 và báo cáo cơ quan cấp trên.

- Phối hợp cùng các ban ngành, đoàn thể trong và ngoài trường làm tốt công tác chống dịch bệnh và công tác giáo dục phù hợp với tình hình cụ thể trong từng giai đoạn

- Tổ chức kết nạp 02 đảng viên mới.

**2. Hiệu trưởng: Đ/c Trịnh Mạnh Hà**

**-** Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, phương án dạy học phù hợp với tình hình dịch covid 19 tại địa phương.

- Chỉ đạo xây dựng kế hoạchvà triển khai thực hiện; kiểm tra, đánh giá kết quả hoạt động cửa từng bộ phận đặc biệt là việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018

- Xây dựng, tổ chức bộ máy nhà trường theo quy định tại Điều 11 Thông tư 32/2020/ TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (sau đây gọi là Điều lệ trường trung học); bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; tổ chức thành lập hội đồng trường theo quy định tại điểm đ, điểm e khoản 1 Điều 10 Điều lệ trường trung học;

- Tổ chức xây dựng chiến lược, tầm nhìn, mục tiêu, quy hoạch phát triển nhà trường; quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; kế hoạch giáo dục hằng năm của nhà trường để trình hội đồng trường phê duyệt và tổ chức thực hiện;

- Thực hiện các quyết định hoặc kết luận của hội đồng trường về những nội dung được quy định tại điểm c khoản 1 Điều 10 Điều lệ trường trung học. Trường hợp hiệu trưởng không nhất trí với quyết định của hội đồng trường cần xin ý kiến cơ quan quản lý giáo dục cấp trên trực tiếp của nhà trường. Trong thời gian chờ ý kiến của cơ quan quản lý giáo dục cấp trên trực tiếp, hiệu trưởng vẫn phải thực hiện theo quyết định của hội đồng trường đối với các vấn đề không trái với quy định của pháp luật hiện hành và Điều lệ trường trung học;

- Báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và các quyết định của hội đồng trường trước hội đồng trường và các cấp có thẩm quyền;

- Thực hiện tuyển dụng, quản lý giáo viên, nhân viên; ký hợp đồng lao động, tiếp nhận, điều động giáo viên, nhân viên; quản lý chuyên môn; phân công công tác, kiểm tra, đánh giá xếp loại giáo viên, nhân viên; thực hiện công tác khen thưởng, kỷ luật đối với giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật;

- Quản lý học sinh và các hoạt động của học sinh do nhà trường tổ chức; xét duyệt kết quả đánh giá, xếp loại học sinh;

- Quản lý tài chính và tài sản của nhà trường;

- Thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với giáo viên, nhân viên, học sinh; thực hiện quy chế dân chủ, trách nhiệm giải trình của người đứng đầu cơ sở giáo dục trong tổ chức hoạt động của nhà trường; thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục của nhà trường;

- Chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động; thực hiện công khai đối với nhà trường và xã hội theo quy định của pháp luật;

- Tham gia sinh hoạt cùng tổ chuyên môn; tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ, năng lực quản lý; được hưởng chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo và các chính sách ưu đãi theo quy định; tham gia dạy học theo quy định về định mức giờ dạy đối với hiệu trưởng;

**3. Phó Hiệu trưởng: Đ/c Nguyễn Thị Tâm**

**-** Phụ trách các hoạt động chuyên môn

- Quản lý Phần mềm SĐ ĐT, CSDL, phổ cập.

- Phụ trách việc Kiểm định chất lượng, xây dựng kế hoạch trường chuẩn quốc gia.

**-** Phụ trách hoạt động Thư viện.

**-** Phụ trách công tác Phổ cập.

**-**Phụ trách các hoạt động tập thể của nhà trường.

- Quản lý cơ sở vật chất các lớp học, các phòng bộ môn, các phòng chức năng.

**-** Phụ trách Công tác Y tế . vê sinh môi trường

**-** Phụ trách công tác đánh giá xếp loại công chức viên chức

**4. Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn**

- Thực hiện sự chỉ đạo và phân công của BGH nhà trường.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động của tổ.

- Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên trong tổ và báo cáo kết quả triển khai nhiệm vụ với BGH nhà trường.

**5. Cán bộ, giáo viên và nhân viên:**

- Xây dựng kế hoạch cá nhân dựa trên kế hoạch của tổ.

- Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của tổ chuyên môn và Tổ trưởng.

- Thực hiện đánh giá cá nhân hàng tháng, cuối kỳ, cuối năm theo qui định.

**6. Công đoàn**

- Phối hợp với BGH xây dựng kế hoạch hoạt động, chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua, giám sát công tác kiểm tra nội bộ của nhà trường.

- Chăm lo đời sống vật chất tinh thần cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và các dịp lễ tết.

- Đề xuất, tổ chức cho CBGV, NV đi tham quan, học tập và nghỉ dưỡng trong năm.

**7. Chi đoàn, Liên Đội**

- Xây dựng kế hoạch hoạt động, tổ chức các hoạt động hàng tháng theo chủ điểm cho học sinh.

- Phối hợp với GVCN tổ chức hoạt động ngoại khóa góp phần giáo dục đạo đức cho HS.

- Phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong trường tổ chức cho HS tham quan, học tập trải nghiệm sáng tạo; kết nạp Đội cho HS khối 6,7,8; trưởng thành Đội và kết nạp Đoàn cho HS khối 9.

**8. Thanh tra nhân dân**

- Kiểm tra, giám sát các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Giải quyết các vụ việc kịp thời, dứt điểm.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GDĐT (để b/c);  - Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Trịnh Mạnh Hà** |

**LỊCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022- 2023**

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-THCS.... ngày 6/9/2022*

*của Trường THCS Nguyễn Trực-TT Kim Bài)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tháng** | **Công việc** | **Người phụ trách** |
| **\* Tháng 8/2022** | - Xây dựng kế hoạch CSVC cho năm học mới.  - Tổ chức thi lại, biên chế lớp  - GV tham gia các lớp tập huấn chuyên môn và  - Chuẩn bị các điều kiện cho ngày tựu trường và khai giảng năm học mới  - Các tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học của bộ môn.  - Phân công nhiệm vụ và phân công chuyên môn chuyên môn  - Họp Ban đại diện CMHS của trường  - Các tổ lên kế hoạch mua sắm trang thiết bị dạy học.  - Hỗ trợ vở và SGK cho học sinh nghèo và HS có hoàn cảnh đặc biệt.  - Thi Hội thi Giai điệu tuổi hồng.  - CBGVNV tập huấn chính trị hè | BGH  BGH+ TTCM  CBGV,NV, HS  BGH, TVP  Đ/c Tâm  BGH  BGH  BGH+TT  BGH  TTCM+ BGH  Tâm+ Mai |
| **\* Tháng 9/2022** | - Tổ chức khai giảng năm học.  - Họp CMHS toàn trường,  - Kiện toàn các chức danh tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn  - Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2022 - 2023.  - Xây dựng và duyệt kế hoạch năm học 2022- 2023  - Xây dựng KH chuyên môn.  - Xây dựng KH hoạt động tập thể, KH vệ sinh môi trường.  - Xây dựng Y tế học đường, thư viện  - Xây dựng KH tổ, nhóm chuyên môn  và triển khai nhiệm vụ các tổ, nhóm  - Tổ chức ký cam kết của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn trường thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua.  - Phát động tháng ATGT và tổ chức ký cam kết về PCMT, PCTP, phòng chống dịch bệnh, GDTTATGT.  - Tổ chức tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học  - Triển khai công tác phổ cập GD  - Tổ chức bồi dưỡng HSG lớp 9 và phụ đạo HS yếu, kém các khối  - Hoàn thiện hồ sơ dạy thêm học thêm  - Lập KH Kiểm tra nội bộ  - Hoàn thiện PCGD THCS  - Xây dựng kế hoạch quy chế dân chủ  - Cập nhật, hoàn thành dữ liệu các phần mềm: PCGD-XMC, CSDL…  - Đăng kí danh hiệu thư viện năm học 2022 – 2023  - Dạy GD nếp sống thanh lịch văn minh  - Tuyên truyền giới thiệu sách tháng 9  Tiếp tục triển khai cuộc thi “Thầy cô trong mắt em”. | BGH  BGH  Đ/c Hà  BGH  Đ/c Tâm  Đ/c Nhung, Minh  TTCM  TTCM  Đ/c Tâm, Gấm  Tâm, Gấm  BGH, đ/c Nhung, Liên  Đ/c Tâm  Đ/c Tâm, Hương  BGH, đ/c Minh  Đ/c Gấm  Đ/c Tâm  BGH, đ/c Nhung  TTCM, GV  BGH  Đ.c Mai, Hồng  Đ.c Minh  GVCN |
| **\* Tháng 10/2022** | - Tổ chức hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2021.  - Bồi dưỡng HSG lớp 9; thành lập CLB các môn Olympic lớp 6, 7, 8.  -Tham gia Hội thi GVDG Thành phố.  -Thi chọn HSG lớp 9 cấp huyện (vòng 1);  Triển khai các cuộc thi dành cho HS: Nghiên cứu khoa học; Khoa học kĩ thuật; Đấu trường Toán học…  - Phát động đợt thi đua chào mừng Ngày NGVN 20/11.Kỷ niệm ngày 20/10  - Phát động thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 52; Tham gia giải chạy báo Hà Nội Mới lần thứ 49  . - Cử GV dạy lớp 8 năm học 2022 – 2023 dự tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Bộ GDĐT, Sở GDĐT..  -Tổ chức và phát động “Tuần lễ học tập suốt đời” năm 2022.  -Kỉ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20-10.  - Phát động phong trào xây dựng “Vườn sinh vật” góp phần tạo cảnh quan sư phạm của nhà trường  .- Hai tổ chuyên môn lên kế hoạch thao giảng  - Kiểm tra hồ sơ, sổ sách giáo án đợt I  - Kiểm tra nội bộ theo KH.  - Hoàn thành hồ sơ phổ cập  - Tuyên truyền giới thiệu sách tháng 10  - Tổ chức Hội nghị CNVC.  - Tổ chức Đại hội Đoàn, Đại hội Liên Đội, Chi Đội | BGH, đ/c Gấm  BGH, TTCM, GV  Đ/c Tâm,GV dạy  BGH  Đ/c Tâm, Gấm  Đ/c Thành, Liên,  Đ/c BGH, TT, TP  Đ.c Tâm+ Gấm  Đ/c Minh  BGH,GV  Đ/c Tâm+ TTCM  BGH, TTCM  Ban KT nội bộ  Đ/c Nhung, Liên  Đ/c Minh  Ban chấp hành CĐ, Đoàn TN, Gấm |
| **\* Tháng 11/2022** | - Tham gia Hội thi GVDG Thành phố.  - Tổ chức bồi dưỡng HSG lớp 9, tổ chức thi chọn (vòng 2) và bồi dưỡng đội tuyển dự thi cấp TP  - Cử giáo viên dạy lớp 8 năm học 2022-2023 dự tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Bộ, Sở GDĐT (nếu có).  - Hưởng ứng ngày Pháp luật Nước cộng hòa XHCN Việt Nam – 09/11/2022.  - Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;  - Triển khai cuộc thi Hội khỏe phù đổng cấp trường.  - Nộp báo cáo sơ kết giữa học kỳ I  - Kiểm tra nội bộ theo KH.  - Tổ chức trưng bày giới thiệu sách.  Kiểm tra giữa kỹ các môn | Đ/c Tâm, Hiếu, Hồng, Mai tin  BGH+TTCM  Đ/c Tâm  GV bồi dưỡng  BGH  TTCM  BGH, Công đoàn,  Đ.c Tâm  Ban KTNB  Đ.c Minh  Đ/c Tâm |
| **\*Tháng 12/2022** | - Ôn tập, kiểm tra học kì I  - Sơ kết học kì I, sơ kết các phong trào thi đua và cuộc vận động; nộp báo cáo sơ kết học kỳ I;  - Bồi dưỡng HSG dự thi cấp TP, học sinh tham dự Olympic lớp 6, 7, 8.  - Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS ngày 01/12/2022; Tổng kết công tác PCMT năm 2021 và triển khai kế hoạch năm 2022.  - Cử GV dạy lớp 8 năm học 2023 - 2024 dự tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.  - Bồi dưỡng HSG dự thi cấp TP, học sinh tham dự Olympic lớp 6, 7, 8.  - Kiểm tra hồ sơ, giáo án, sổ sách đợt II  - Tổ chức kỷ niệm ngày thành lập QĐND VN  - Kiểm tra nội bộ theo KH  - Tuyên truyền giới thiệu sách tháng 12 | BGH  Đ/c Tâm  Đ/c Tâm  Đ/c Tâm  TTCM. GV  BGH+ TTCM  Đ/c Tâm  BGH, TT, TPCM  Đ.c Minh |
| **\*Tháng 1/2023** | - Nộp báo cáo sơ kết học kì I, triển khai nhiệm vụ học kì II. Dạy NSVMTL  - Tham gia thi HSG các môn văn hóa và khoa học cấp thành phố, thi nghề phổ thông (nếu có); bồi dưỡng học sinh tham dự Olympic lớp 6, 7, 8.  - Tham dự cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho học sinh trung học cấp TP.  - Cử GV dạy lớp 8 năm học 2023 – 2024 dự tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.  - Tổng kết công tác PCGD-XMC năm 2022, triển khai kế hoạch năm 2022.  - Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Quý Mão; hướng dẫn học sinh đón Tết Nguyên Đán vui tươi, an toàn..  - Tặng quà tết cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt  - Sơ kết đánh giá lần 1 trường học “Sáng – Xanh – Sạch – Đẹp”, trường học hạnh phúc; trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích.  - Phân công chuyên môn xếp TKB kỳ II  - Họp phụ huynh học sinh toàn trường  - Kiểm nội bộ diện theo KH  - Tuyên truyền giới thiệu sách tháng 1  -Tổ chức HS tham gia chung kết cấp trường Đấu trường Toán học. | BGH, GVCN  BGH+GV  BGH  Đ.c Tâm,  Đ/c Tâm  BGH, TTCM.  Đ.c Tâm+ GV  BGH, đ/c Gấm  BGH, TPT, BT Đoàn  BGH, TTCM  Ban KTNB  Đ.c Minh  Đ/c Tâm, Mai |
| **\*Tháng 2/2023** | - Bồi dưỡng học sinh tham dự Olympic lớp 6, 7,  - Cử GV dạy lớp 8 năm học 2022 – 2023 dự tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.  - Phát động đợt thi đua chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS HCM 26/3.  - Kiểm tra hồ sơ, sổ sách, giáo án đợt III  - Tổ chức thao giảng đợt 26/3  - Kiểm tra toàn diện theo KH  - Dạy đại trà tài liệu giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh.  - Tuyên truyền giới thiệu sách tháng 2  -HS tham gia thi chung kết cấp huyện Đấu trường Toán học. | Đ/c Tâm  Đ/c Tâm  GV  BGH  Đ/c tâm+ TTCM  BGH, Tổ, GV dạy  Đ.c Minh  Đ/C Mai, Tâm |
| **\*Tháng 3/2023** | Tổ chức tốt “Tháng thanh niên” và Kỷ niệm thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh ngày 26/3/2023.  - Bồi dưỡng học sinh tham dự Olympic lớp 6, 7, 8. Thi Olympic lớp 8 với 6 môn: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Vật lý, Hóa học, Sinh học (Tuần 4);  - Tham gia Thi Toán Hà Nội mở rộng – HOMC (nếu có).  - Tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa kì II; Nộp báo cáo và tổ chức Sơ kết giữa học kỳ II (trước 15/3).  - Cử giáo viên dạy lớp 8 năm học 2023-2024 dự tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Bộ, Sở GDĐT (nếu có).  - Ôn luyện các đội tuyển Olympic.  - Xây dựng Kế hoạch tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào 10 THPT.  - Tổ chức chuyên đề giáo dục giới tính cho 100% học sinh (nam, nữ) lớp 8, 9.  - Nộp báo cáo sơ kết giữa học kỳ II.  - Kiểm tra nội theo kế hoạch.  - Tổ chức kỉ niệm ngay Quốc tế phụ nữ.  - Tổ chức trưng bày giới thiệu sách  - Hoàn thành hồ sơ thư viện | Đ/c Huệ, Gấm  BGH +TTCM  BGH + TTCM  BGH, tổ CM  Đ.c Tâm  GV+ BGH  BGH+TTCM  BGH+ TCM  BGH  BKTNB  Đ.c Dung, Khanh  Đc Minh |
| **\*Tháng 4/2023** | - Tham gia thi Olympic lớp 7 (4 môn: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Vật lý) và lớp 6 (5 môn: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý).  - Cử GV dạy lớp 8 năm học 2022 - 2023 dự tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.  - Triển khai công tác SKKN năm học 2022 – 2023  - Thi thử vào 10 với lớp 9: 4 môn.  - Triển khai nghiệp vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022.  - Rà soát tra các tiêu chí thi đua năm học 2021 – 2022.  - Kiểm tra nội bộ theo KH  - Kiểm tra hồ sơ, giáo án, sổ sách đợt IV  - Tuyên truyền giới thiệu sách tháng 4  - Thu, chấm SKKN.  - Triển khai nghiệp vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023. | BGH+TTCM  Đ/c Tâm+TTCM  BGH+ GV  BGH+ GV  BGH  BGH+ CĐ  BGH+TTCM  Ban KTNB  BGH+TTCM  Đ/c Minh |
| **\*Tháng 5/2023** | - Hoàn thành chương trình, ôn tập, kiểm tra cuối học kỳ II  - Hoàn thành đánh giá, xếp loại 2 mặt giáo dục; báo cáo dữ liệu về Phòng GDĐT phục vụ xét tốt nghiệp THCS và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.  - Hoàn thành hồ sơ thi đua của trường;  - Xét tốt nghiệp THCS.  - KSCL môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh và môn thứ 4 thi vào lớp 10 cho HS lớp 9 lần 3 (Phòng GDĐT ra đề).  - Tiếp tục triển khai nghiệp vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023.  - Tổng kết thực hiện các phong trào thi đua và các cuộc vận động, tổng kết năm học; Hoàn thành CSDL kì cuối năm. Họp CMHS cuối năm.  - Cử GV dạy lớp 8 năm học 2023 – 2024 dự tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.  - Làm báo cáo về trường học “Sáng – Xanh – Sạch – Đẹp”, trường học hạnh phúc; trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích; làm hồ sơ đề nghị đề nghị UBND huyện cấp GCN trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích cho nhà trường  - Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2023 - 2024.  - Trường xây dựng KH hoạt động hè 2023  - Triển khai cuộc thi tuyên truyền giới thiệu sách hè năm 2023.  - Họp phụ huynh học sinh toàn trường  - Tổng kết năm học với GV và HS  - Tổ chức ôn thi vào lớp 10 THPT.  - Bàn giao HS về sinh hoạt hè tại địa phương  - Tuyên truyền giới thiệu sách tháng 5 | BGH+TCM  BGH, GVCN  HĐTĐKT  HĐ xét TN  Đ/c Tâm  BGH  BGH + CCĐ  BGH, GV  BGH  Đ/c Tâm  Đ.c Tâm, Gấm, Minh  Đ.c Hà  BGH, GVCN  BGH  BGH, TTCM  Đ/c Huệ, Gấm  Đ/c Minh |
| **\*Tháng 6/2023** | - Nộp báo cáo tổng kết năm học; nộp các hồ sơ xét duyệt thi đua;  - Triển khai kế hoạch hoạt động hè 2023;  - Tiếp tục triển khai nghiệp vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023.  - Phát động tháng cao điểm PCMT và các TNXH, cao điểm là ngày 26/6/2023- ngày toàn dân PCMT.  - Cử GV dạy lớp 8 năm học 2023 – 2024 dự tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.  - Xét duyệt thi đua với PGD. | BGH  BGH, Gấm  Đ/c Tâm  Đ/c Tâm  BGH  BGH |
| **\*Tháng 7/2023** | - Tổ chức hoạt động hè theo kế hoạch;  - Triển khai các hoạt động bồi dưỡng giáo viên; tập trung bồi dưỡng GV dạy lớp 8 năm học 2023 – 2024.  - Tiếp tục triển khai nghiệp vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023.  - Triển khai công tác tuyển sinh lớp đầu cấp.  - Chuẩn bị thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với lớp 7. | Đ/c Tâm, Gấm  Đ/c Hà  BGH  BGH  BGH |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |